



Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE ARATIBA**  
Rua Luiz Loeser, 287 – Centro – Fone: (54) 3376-1114 - CNPJ  
87.613.469/0001-84  
99.770-000 - ARATIBA – RS

## **LEI MUNICIPAL Nº 4.451, DE 20 DE ABRIL DE 2021.**

*Dispõe sobre a exploração do serviço de transporte escolar de caráter privado, e dá outras providências.*

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ARATIBA**, RS, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, apresenta o seguinte Projeto de Lei:

### **CAPÍTULO I**

#### **Do Serviço**

Art. 1º A exploração do serviço de transporte escolar prestado em caráter privado para estudantes (matriculados na educação infantil, ensino fundamental, ensino médio da rede municipal e estadual de ensino, bem como, estudantes do ensino superior) e professores, sem itinerário fixo e com preço livremente acordado entre prestador e usuário, reger-se pelo disposto nesta Lei e demais disposições pertencentes.

### **CAPÍTULO II**

#### **Da Autorização**

Art. 2º A exploração do serviço de transporte escolar de que trata esta Lei depende de autorização emitida pelo Poder Público Municipal, por meio da Secretaria Municipal de Educação, de acordo com o disposto nesta Lei.

#### **Seção I**

##### **Das Pessoas que Podem Requerer a Autorização**

Art. 3º Podem requerer a autorização para a exploração do serviço de transporte escolar:  
I - a pessoa jurídica constituída sob a forma de empresa comercial, com a finalidade de execução de serviços de transporte escolar; e  
II - a pessoa física com alvará de licença na atividade de "Motorista Autônomo", emitido pela Secretaria Municipal de Educação.

#### **Seção II**

##### **Dos Veículos e Equipamentos**

Art. 4º Os veículos a serem utilizados no transporte escolar deverão atender, além das exigências previstas no art. 136 do Código de Trânsito Brasileiro, as seguintes condições:

I - características (transporte escolar municipal):  
a) espécie/tipo Pas/Ônibus ou Pas/Micro-Ônibus;  
b) fabricação não superior a vinte anos;  
c) conter número de lugares de acordo com a lotação constante no Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo – CRLV;  
d) licenciado e emplacado no Município de Aratiba, RS, na categoria "Transporte Escolar". Em caso de que o veículo não esteja emplacado e licenciado no município de Aratiba na data de



Estado do Rio Grande do Sul

**MUNICÍPIO DE ARATIBA**

Rua Luiz Loeser, 287 – Centro – Fone: (54) 3376-1114 - CNPJ

87.613.469/0001-84

99.770-000 - ARATIBA – RS

assinatura do contrato, a transferência deverá ser realizada no prazo máximo de 180 dias a contar da assinatura.

II - características (transporte de estudantes universitário):

- a) espécie/tipo Pas/Ônibus ou Pas/Micro-Ônibus;
- b) fabricação não superior a quinze anos;
- c) conter número de lugares de acordo com a lotação constante no Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo – CRLV;
- d) licenciado e emplacado no Município de Aratiba, RS;
- e) Ônibus rodoviário com poltronas reclináveis e ar condicionado;
- f) Registrado no DAER;
- g) RECEFATUR com veículos registrados.

III - equipamentos obrigatórios:

- a) extintor de incêndio com capacidade proporcional à categoria do veículo e nos moldes aprovados por Resolução do Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN;
- b) tacógrafo;
- c) trava de segurança na porta lateral;
- d) delimitador de janela, com abertura máxima de cem milímetros;
- e) faixa refletiva nas laterais e no para-choque traseiro, de acordo com as normas estabelecidas pelo CONTRAN;
- f) demais equipamentos definidos pela legislação de trânsito à atividade a ser empreendida ou estabelecidos pela Secretaria Municipal de Educação.

IV - segurança e conservação:

- a) encontrar-se em bom estado de conservação, funcionamento e segurança;
- b) encontrar-se em bom estado de higiene e limpeza;
- c) satisfazer as exigências do Código de Trânsito Brasileiro e legislação correlata vigente;
- d) possuir apólice de seguro para os passageiros.

V - informações:

- a) conter nos locais indicados a inscrição "VEÍCULO AUTORIZADO";
- b) manter afixado, na parte interna do veículo, informativo fornecido pela Secretaria Municipal de Educação, contendo número do telefone para reclamações e a lotação máxima de veículo;
- c) fica vedada qualquer veiculação de anúncio de propaganda que contenha mensagens político-partidárias, de incentivo ao uso e consumo de cigarros e semelhantes, bem como de bebidas alcoólicas, nos veículos escolares.

**Parágrafo único.** *O veículo utilizado no serviço de transporte escolar de maneira eventual deverá portar faixa ou placa horizontal amarela, removível, para sua identificação, com quarenta centímetros de largura, a meia altura, em toda a extensão das partes laterais e traseira da carroceria, com o dístico ESCOLAR, em preto, sendo que, em caso de veículo de carroceria pintada na cor amarela, as cores aqui indicadas devem ser invertidas.*

Art. 5º Nenhum veículo poderá ser utilizado para prestar serviço de transporte escolar sem que esteja regularmente autorizado pela Secretaria Municipal de Educação.

### **Seção III**

#### **Do Termo de Autorização**

Art. 6º O termo de autorização é o documento a ser expedido pela Secretaria Municipal de Educação, numerado em ordem sequencial, que expressa e formaliza a autorização para a exploração do serviço de transporte escolar.



Estado do Rio Grande do Sul

**MUNICÍPIO DE ARATIBA**

Rua Luiz Loeser, 287 – Centro – Fone: (54) 3376-1114 - CNPJ

87.613.469/0001-84

99.770-000 - ARATIBA – RS

**Parágrafo único.** *A Secretaria Municipal de Educação elaborará e manterá o cadastro de autorizações de transporte escolar.*

Art. 7º O termo de autorização será concedido ao interessado que cumprir as seguintes exigências:

I - atendimento ao disposto nos arts. 3.º e 4.º desta Lei;

II - realização de inspeção inicial e semestral dos veículos para a verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança e demais exigências desta Lei e legislação de trânsito aplicável, com engenheiro mecânico credenciado no CREA e oficina mecânica credenciada no INMETRO;

III – Veículo em nome da empresa (CRVL);

IV – RECEFITUR com os veículos registrados.

**Parágrafo único.** *Para a comprovação de inspeção a Secretaria Municipal de Educação deverá fornecer um selo de autorização que deverá ser fixado no veículo no para-brisa dianteiro.*

I - comprovação da disponibilidade do veículo para a execução do serviço de transporte escolar;

II - o condutor do veículo:

a) ter idade superior VINTE E UM (21) anos, ou, no mínimo, dois anos de habilitação na categoria “B”, em atendimento ao Código de Trânsito Brasileiro..

b) ser habilitado na categoria D;

c) não ter cometido nenhuma infração grave ou gravíssima, ou ser reincidente em infrações médias durante os doze últimos meses;

d) ser aprovado em curso especializado para o transporte de escolares, nos termos da regulamentação do CONTRAN;

e) não possuir deficiência incompatível com a função;

f) não possuir antecedentes criminais pela prática de crimes hediondos, crimes contra a pessoa, crimes contra o patrimônio, crimes contra a dignidade sexual, crimes contra a fé pública, crimes de trânsito, tráfico de entorpecentes, violência doméstica e porte ilegal de arma de fogo, definidos na legislação federal vigente;

g) atender as demais disposições legais aplicáveis.

Art. 8º O termo de autorização terá validade de um ano e poderá ser renovado se preenchidos as condições.

Art. 9º Nos casos de venda do veículo ou encerramento da atividade por parte do titular da autorização deverá ser imediatamente comunicado à Secretaria Municipal de Educação, através de ofício, para fins de baixa da autorização.

#### **Seção IV**

##### **Das Obrigações dos Autorizados**

Art. 10. O autorizado deverá observar, sem prejuízo das demais disposições legais, as seguintes exigências:

I - manter as características originais e, sempre que necessário, fazer a devida manutenção do veículo e dos equipamentos;

II - apresentar periodicamente, e sempre que exigido, o veículo para vistoria técnica, comprometendo-se a sanar as irregularidades no prazo assinalado;

III - prestar à Secretaria Municipal de Educação os documentos e informações solicitadas;



Estado do Rio Grande do Sul

**MUNICÍPIO DE ARATIBA**

Rua Luiz Loeser, 287 – Centro – Fone: (54) 3376-1114 - CNPJ

87.613.469/0001-84

99.770-000 - ARATIBA – RS

IV - cumprir as determinações da Secretaria Municipal de Educação para a regular execução dos serviços;

V - controlar o cumprimento rigoroso das disposições da presente Lei por parte dos seus prepostos, empregados ou colaboradores;

VI - informar à Secretaria Municipal de Educação eventuais alterações nos dados de seu registro, no prazo máximo de sete dias contados da ocorrência;

VII - utilizar, para o serviço de transporte escolar, somente veículo autorizado para este fim;

VIII - responsabilizar-se pela veracidade das informações e documentos apresentados à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 11. Na forma da legislação vigente, o autorizado fica sujeito ao pagamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS, devendo fornecer à Secretaria Municipal da Fazenda todos os documentos solicitados, inclusive, cópia dos contratos de prestação de serviço de transporte escolar.

Art. 12. Todos os veículos deverão realizar, semestralmente, inspeção para a verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança e demais exigências desta Lei e legislação de trânsito aplicável.

§ 1º O veículo que não atender às condições previstas no art. 4.º desta Lei deverá ser regularizado no prazo de setenta e duas horas, sendo, então, submetido a nova inspeção.

§ 2º Permanecendo a irregularidade, o veículo ficará impedido de circular até a efetiva regularização e posterior liberação em nova inspeção, sem prejuízo da aplicação da multa relativa ao Grupo I, do Anexo Único, desta Lei.

§ 3º Os custos decorrentes das inspeções são de responsabilidade dos interessados e autorizados no transporte escolar.

## **Seção V**

### **Das Obrigações dos Condutores**

Art. 13. Todo condutor de veículo de transporte escolar deverá observar as prescrições do Código de Trânsito Brasileiro e demais normas aplicáveis, e ainda:

I - portar os seguintes documentos quando em serviço:

- a) termo de autorização;
- b) registro de condutor.

II - manter a inviolabilidade dos equipamentos do veículo;

III - dirigir o veículo de modo a proporcionar segurança e conforto aos passageiros;

IV - não expor os passageiros a situações de risco;

V - não obstar a ação fiscalizadora municipal;

VI - não se ausentar ou abandonar o veículo quando em serviço;



Estado do Rio Grande do Sul

**MUNICÍPIO DE ARATIBA**

Rua Luiz Loeser, 287 – Centro – Fone: (54) 3376-1114 - CNPJ

87.613.469/0001-84

99.770-000 - ARATIBA – RS

VII - realizar a atualização dos cursos especializados para a área de trânsito, nos termos da regulamentação do CONTRAN;

VIII - participar dos cursos determinados pela Secretaria Municipal de Educação;

IX - não transportar no veículo objetos que dificultem a acomodação do usuário;

X - não transportar passageiros em pé ou sem o cinto de segurança;

XI - não conduzir o veículo nos casos de suspensão temporária ou cassação da autorização.

**CAPÍTULO III**

**Da Fiscalização**

Art. 14. A fiscalização dos serviços será exercida pela Secretaria Municipal de Educação, que poderá aplicar as penalidades estabelecidas no art. 15 desta Lei, bem determinar as providências necessárias à regularidade da execução dos serviços.

**CAPÍTULO IV**

**Das Infrações e Penalidades**

Art. 15. Pela inobservância dos preceitos contidos nesta Lei e nas demais normas e instruções complementares, os infratores estarão sujeitos às seguintes penalidades:

I – advertência escrita;

II - multa;

III - suspensão temporária da autorização por prazo não superior a cento e oitenta dias;

IV - cassação da autorização.

Art. 16. O rol de infrações e respectivas penalidades está definido no Anexo Único desta Lei.

Art. 17. O autorizado que tiver cassada a autorização somente poderá pleiteá-la novamente depois de decorrido um ano da data que definitivamente determinou a cassação e desde que satisfeitas as demais exigências previstas nesta Lei.

Art. 18. Cometidas duas ou mais infrações, independentemente de sua natureza, aplicar-se-ão concomitantemente as penalidades relativas às infrações cometidas.

Art. 19. A autuação não desobriga o autuado de corrigir a falta que lhe deu causa.

Parágrafo único. A penalidade de advertência conterà determinação das providências necessárias para o saneamento da irregularidade.

Art. 20. A penalidade de multa será aplicada ao autorizado ou ao condutor, de acordo com valores definidos no Anexo Único desta Lei.

Art. 21. Em caso de reincidência, o valor da multa será multiplicado pelo número de reincidências.



Estado do Rio Grande do Sul

**MUNICÍPIO DE ARATIBA**

Rua Luiz Loeser, 287 – Centro – Fone: (54) 3376-1114 - CNPJ

87.613.469/0001-84

99.770-000 - ARATIBA – RS

***Parágrafo único.*** Considera-se reincidência a prática da mesma infração por mais de uma vez no período de um ano.

Art. 22. O autorizado será solidariamente responsável pelas infrações cometidas por seus prepostos, empregados e colaboradores.

Art. 23. A aplicação das penalidades previstas nesta Lei não exclui as demais responsabilidades legais.

Art. 24. Será assegurado ao autuado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

Art. 25. O autuado será intimado:

I - pessoalmente;

II - por via postal, com aviso de recebimento; ou

III - por edital, quando resultarem inexitosos os meios elencados nos incisos I e II.

***Parágrafo único.*** Considerar-se-á efetuada a intimação:

*I - na data da ciência do autuado ou da declaração do servidor que tiver efetuado a intimação, se pessoal;*

*II - na data do recebimento por via postal;*

*III - trinta dias após a publicação do edital.*

Art. 26. O autuado poderá apresentar, no prazo de trinta dias contados da intimação, impugnação perante a Secretaria Municipal de Educação.

***Parágrafo único.*** A impugnação não será conhecida quando apresentada:

*I - fora do prazo;*

*II - por quem não seja legitimado; ou*

*III - perante órgão ou entidade incompetente.*

Art. 27. Deverá constar na impugnação:

I - a qualificação do impugnante;

II - as razões de fato e de direito em que se fundamenta;

III - a especificação das provas que se pretenda produzir, sob pena de preclusão;

IV - as diligências que o impugnante julgue necessárias, com exposição dos motivos que as justifiquem.

Art. 28. A impugnação será julgada por autoridade designada pelo Poder Executivo Municipal.

Art. 29. A autoridade julgadora poderá requisitar a produção das provas necessárias à elucidação dos fatos, pareceres acerca da matéria em discussão, bem como informações e esclarecimentos do servidor autuante.

***Parágrafo único.*** A autoridade julgadora poderá, motivadamente, indeferir os pedidos, inclusive de produção de provas, considerados impertinentes, meramente protelatórios ou desnecessários.

Art. 30. A decisão da autoridade julgadora será fundamentada e baseada na legislação pertinente, no auto de infração, na impugnação do autuado, no relatório do servidor autuante e na apreciação das provas.

***Parágrafo único.*** A autoridade julgadora não poderá utilizar elementos estranhos ao processo como fundamento de sua decisão.

Art. 31. Da decisão proferida pela autoridade julgadora caberá recurso no prazo de dez dias, contados da intimação.



Estado do Rio Grande do Sul

**MUNICÍPIO DE ARATIBA**

Rua Luiz Loeser, 287 – Centro – Fone: (54) 3376-1114 - CNPJ

87.613.469/0001-84

99.770-000 - ARATIBA – RS

**Parágrafo único.** *O recurso será julgado por junta designada pelo Poder Executivo Municipal.*

Art. 32. Esgotados os prazos para a apresentação de impugnação e recurso, ou indeferidos ou improvidos estes, a penalidade imposta tornar-se-á definitiva e no caso de multa o pagamento deverá ser realizado no prazo máximo de trinta dias, sob pena de inscrição em Dívida Ativa do Município.

**Parágrafo único** – *O valor das multas conforme consta no Capítulo V desta lei, será reajustado nas datas e nos índices aplicados aos tributos municipais.*

## **CAPÍTULO V**

### **Das Penalidades - Multas**

Art. 33. Ficam estabelecidos os valores das multas na forma que segue:

I – Grupo I: multa no valor de R\$ 400,00 (Quatrocentos Reais);

II – Grupo II: multa no valor de R\$ 800,00 (Oitocentos Reais);

III – Grupo III e IV: multa no valor de R\$ 1.200,00 (Mil e duzentos Reais)

Parágrafo único. Os valores das multas estabelecidas no Anexo I – Rol de infrações, serão atualizados a cada exercício fiscal, conforme os índices oficiais do Município.

## **CAPÍTULO VI**

### **Das Disposições Finais**

Art. 34. O Poder Executivo Municipal regulamentará, no que couber, a presente Lei.

Art. 35. Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ARATIBA, RS, 20 de abril de 2021.

**GILBERTO LUIZ HENDGES**  
Prefeito Municipal



Estado do Rio Grande do Sul  
**MUNICÍPIO DE ARATIBA**  
Rua Luiz Loeser, 287 – Centro – Fone: (54) 3376-1114 - CNPJ  
87.613.469/0001-84  
99.770-000 - ARATIBA – RS

## **ANEXO I**

### **ROL DE INFRAÇÕES**

#### **GRUPO I**

##### **ADVERTÊNCIA POR ESCRITO OU**

- 1.1 Não portar os documentos elencados no art. 13, inciso I, alíneas “a” a “c”, desta Lei;
- 1.2 Obstar a fiscalização da Secretaria Municipal de Educação;
- 1.3 Ausentar-se ou abandonar o veículo quando da prestação dos serviços;
- 1.4 Deixar de comunicar as alterações nos dados do seu registro à Secretaria Municipal de Educação, no prazo máximo de sete dias contados da ocorrência;
- 1.5 Deixar de cumprir o disposto em atos administrativos expedidos pela Secretaria Municipal de Educação;
- 1.6 Deixar de realizar a atualização do curso especializado para o transporte de escolares, sempre que expirada sua validade, nos termos da legislação vigente.

#### **GRUPO II**

- 2.1 Deixar de pegar o usuário no local predeterminado ou de conduzi-lo ao destino não previsto ou previsto, porém, desrespeitando o itinerário estabelecido;
- 2.2 Transportar passageiros não escolares;
- 2.3 Transportar no veículo objetos que dificultem a acomodação dos usuários;
- 2.4 Transportar passageiros em pé ou sem o cinto de segurança;
- 2.5 Transportar passageiros em número superior ao permitido;
- 2.6 Tratar os usuários ou público em geral com falta de urbanidade ou de polidez;
- 2.7 Deixar de atender as determinações da Secretaria Municipal de Educação;
- 2.8 Prestar serviço com o veículo ou equipamentos em más condições de funcionamento, segurança, conservação ou limpeza;
- 2.9 Apresentar documentação irregular;
- 2.10 Deixar de entregar à Secretaria Municipal de Educação, junto ao Setor de Transporte Escolar, documentação referente ao serviço de transporte escolar sempre que houver caso de suspensão ou cassação;



Estado do Rio Grande do Sul

**MUNICÍPIO DE ARATIBA**

Rua Luiz Loeser, 287 – Centro – Fone: (54) 3376-1114 - CNPJ

87.613.469/0001-84

99.770-000 - ARATIBA – RS

2.11 Deixar de sanar as irregularidades no prazo de setenta e duas horas, conforme estabelece o art. 12, § 1.º, desta Lei;

2.12 Não providenciar a baixa da autorização nos casos do art. 9.º desta Lei;

2.13 Não apresentar o veículo para vistoria semestral ou demais vistorias determinadas pela Secretaria Municipal de Educação, no prazo assinalado;

2.14 Não fixar o selo de autorização comprobatório da inspeção fornecido pela Secretaria Municipal de Educação.

2.15 Demais infrações legais não previstas especificamente nestes Grupos.

**GRUPO III**

3.1 Explorar os serviços de transporte escolar sem autorização emitida pela Secretaria Municipal de Educação, ou com autorização vencida;

3.2 Prestar os serviços com veículo não autorizado para este fim;

3.3 Prestar os serviços com a CNH vencida;

3.5 Transitar em velocidade não permitida;

3.5 Trafegar com veículo que possua equipamento violado;

3.6 Não providenciar a manutenção do veículo ou de seus equipamentos;

3.7 Permitir que pessoa não inscrita no registro de condutor ou com o cadastro suspenso, vencido, cassado ou em nome de outro autorizado dirija o veículo;

3.8 Fraudar informações ou documentos solicitados pela Secretaria Municipal de Educação.

**GRUPO IV**

**MULTA E SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DA AUTORIZAÇÃO**

4.1 Expor os passageiros a situações de risco, tais como: esquecer crianças no interior do veículo; parar ou estacionar o veículo em local inadequado ou não permitido; e reiniciar a condução do veículo antes que o passageiro desembarcado esteja no passeio público;

4.2 Infringir norma de trânsito de modo a colocar em risco os passageiros ou aumentar as chances de envolvimento em acidentes;

4.3 Conduzir veículo em estado de embriaguez alcoólica ou sob efeito de substância tóxica de qualquer natureza;

4.4 Usar o veículo para prática de atos suspeitos, que sugiram a participação ou colaboração em delito;



Estado do Rio Grande do Sul

**MUNICÍPIO DE ARATIBA**

Rua Luiz Loeser, 287 – Centro – Fone: (54) 3376-1114 - CNPJ

87.613.469/0001-84

99.770-000 - ARATIBA – RS

4.5 Agredir física ou moralmente usuário, colega de serviço ou terceiro;

4.6 Provocar ou participar de contendas com colega de serviço ou terceiro.

#### **GRUPO V**

#### **CASSAÇÃO DA AUTORIZAÇÃO**

5.1 Reiteração de conduta que expõe os passageiros a situações de risco;

5.2 Tiver cassada sua Carteira Nacional de Habilitação.

5.3 Prestar serviço de transporte escolar no período de cumprimento da penalidade de suspensão temporária da autorização;

5.4 Tiver a falência decretada ou entrar em processo de dissolução;

5.5 For condenado criminalmente, por sentença transitada em julgado pela prática de crimes hediondos, crimes contra a pessoa, crimes contra o patrimônio, crimes contra a dignidade sexual, crimes contra a fé pública, crimes de trânsito, tráfico de entorpecentes, violência doméstica e porte ilegal de arma de fogo, definidos na legislação federal vigente.